

ร่างขอบเขตของงาน

(Terms of Reference : TOR)

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑

การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ
อำเภอชาติ จังหวัดปราจีนบุรี

๑. ความเป็นมา

ด้วยกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ มีความประสงค์ขอจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ของ
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในงานวัสดุของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

๓. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

ลำดับ ที่	รายการ ชื่อ ลักษณะ ขนาดยี่ห้อ (ขอบเขตของงานหรือ รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ)	ขอดำเนินการครั้งนี้				เหตุผลและความ จำเป็น ที่จะต้องซื้อหรือจ้าง
		จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	รวมเงิน (บาท)	
๑.	เทปลบคำผิด	๑๒	อัน	๕๐	๖๐๐	เพื่อใช้ในงานวัสดุของ กองคลัง องค์การ บริหารส่วนตำบล แก่งดินสอ
๒.	ปากกาน้ำเงิน	๒๔	ด้าม	๑๒	๒๘๘	
๓.	โพสต์-อิต	๒๔	แพ็ค	๑๕	๓๖๐	
๔.	เทปใส ๑๒ มม. x ๓๓ ม.	๑	แพ็ค	๒๔๐	๒๔๐	
๕.	กระดาษ A๔	๑๕	กล่อง	๖๕๐	๙,๗๕๐	
๖.	ลวดเสียบกระดาษ	๑	แพ็ค	๑๐๐	๑๐๐	
๗.	แฟ้ม ๒๑๐๐ A๔	๖	โหล	๑,๐๒๐	๖,๑๒๐	
๘.	แฟ้ม ๒๑๐๑ A๔	๖	โหล	๑,๐๒๐	๖,๑๒๐	
๙.	คลิปบอร์ด A๔	๒	อัน	๔๐	๘๐	
๑๐.	กรรไกร	๔	อัน	๖๐	๒๔๐	
๑๑.	ปลั๊กไฟ	๕	อัน	๓๔๕	๑,๗๒๕	
๑๒.	ปากกามาร์คเกอร์	๓	ด้าม	๖๐	๑๘๐	
๑๓.	มีดคัตเตอร์	๒	อัน	๓๐	๖๐	
๑๔.	ที่ตังแม็ก	๑	อัน	๖๐	๖๐	
๑๕.	ตรายาง	๓	อัน	๒๐	๖๐	
๑๖.	ที่เจาะกระดาษ	๒	ตัว	๒๗๕	๕๕๐	
๑๗.	คลิปดำ No.๑๑๐	๑๒	กล่อง	๓๐	๓๖๐	
๑๘.	เครื่องคิดเลข	๒	เครื่อง	๓๗๐	๗๔๐	
๑๙.	แลคซัน ๒ นิ้ว	๓	ม้วน	๔๕	๑๓๕	
๒๐.	แลคซัน ๑ นิ้ว	๒	ม้วน	๒๕	๕๐	
๒๑.	แฟ้ม ๒๒๑ A๔	๑	โหล	๗๒๐	๗๒๐	
๒๒.	กระดาษสี A๔ ๑๒๐ แกรม	๔	รีม	๑๑๐	๔๔๐	

/๔. หลักเกณฑ์.....

๔. หลักเกณฑ์การพิจารณา เกณฑ์ราคา

๕. ระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน

กำหนดส่งมอบงานภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากลงนามในสัญญาหรือใบสั่งจ้าง
ส่งมอบภายในวันที่

๖. วงเงินในการจัดหา

ภายในวงเงิน ๒๘,๙๗๘.- บาท (สองหมื่นแปดพันเก้าร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน) ตามข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ค่าวัสดุ (หน้าที่
๖๖) ประเภท ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ
เช่น กระดาษ,ปากกา,ดินสอ,กระดาษไข,หมึก,แบบพิมพ์ต่างๆ,สมุด,ซองเอกสาร,ตรายาง,กรรไกร,แก้วพลาสติก
,ตลับผงหมึก,คลิป,แฟ้ม,แบบพิมพ์,ธงชาติ,แผงปิดประกาศ,พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
(แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง)

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๑. ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ อำเภอชาติ จังหวัดปราจีนบุรี

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำร่างขอบเขต
(นางสาวกรองทอง วาจขุนทด)

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

ตรวจสอบแล้วถูกต้องเห็นควรอนุมัติ.....

(ลงชื่อ).....
(นางระเบียบ จันทร์สำรวม)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).....
(นางสาวดลยา พลเดช)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

/ความเห็นของปลัด...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- acceptance -

(ลงชื่อ).....



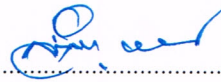
(นายเจษฎา เทียนน้อย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาแล้ว

() เห็นชอบ/อนุมัติ

() ไม่เห็นชอบ/ทบทวน หรือ อื่น ๆ.....

(ลงชื่อ).....



(นายสำราญ อ่อนอรุณ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ